Яковлевский муниципальный округ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «Центр развития ребёнка – детский сад с. Яковлевка» 692361, с. Яковлевка, пер. Пекарский 1, телефон 8(42371) 91-2-74



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «РАССМОТРЕНО»на педагогическом советеПротоколот 30.08.2024г. № 1 | «СОГЛАСОВАНО»на родительском собранииПротоколот 02.09.2024 № 1 | «УТВЕРЖДЕНО»ЗаведующимМБДОУ «ЦРР с. Яковлевка»­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­ \_\_\_\_\_\_\_\_А.Е. ГенералюкПриказ от 02.09. 2024г.№ 47/15-а |

Положение

о взаимодействии с семьями воспитанников в МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка»

с. Яковлевка

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1155 от 17.10.2013г с изменениями от 8 ноября 2022 года, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам дошкольного образования», Семейным Кодексом Российской Федерации и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) детей, вовлечения их в единое пространство детского развития в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. В основе взаимодействия детского сада и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов и родителей, направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к формированию ценностных ориентиров у воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями воспитанников, критерии оценки эффективности работы дошкольного образовательного учреждения с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.6. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

**2. Основные направления, цели и задачи работы**

2.1. Основные направления работы:

• работа с сотрудниками МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников;

• повышение педагогической культуры родителей (законных представителей)

воспитанников и формирование традиций семейной культуры;

• изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;

• вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в деятельность

дошкольного образовательного учреждения, совместная работа по обмену опытом.

2.2. Цели взаимодействия:

• создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;

• сплочение родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов

дошкольного образовательного учреждения;

• формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

2.3. Основные задачи работы:

• организация сотрудничества дошкольного образовательного учреждения с семьей;

• установление партнерских отношений с семьей воспитанника дошкольного

образовательного учреждения;

• создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;

• оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

• взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по

вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

• осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного

образования (в случае его организации);

• выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных

ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников

МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» к традиционной культуре;

• обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение

компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и

образования, охраны и укрепления здоровья детей.

• выявление эффективных форм сотрудничества с родителями (законными

представителями) воспитанников и повышение эффективности взаимодействия

родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;

• повышение правовой грамотности родителей (законных представителей)

воспитанников в области защиты прав и достоинств ребенка;

• создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления

дружеских взаимоотношений семей.

**3. Основные принципы работы МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка»**

3.1. Планирование работы по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников строится в соответствии с принципами.

3.2. Основные принципы работы дошкольного образовательного учреждения:

• приоритет семьи в воспитании, обучении и развитии ребёнка: в соответствии с Законом об образовании у родителей (законных представителей) обучающихся не только есть преимущественное право на обучение и воспитание детей, но именно они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка;

• открытость: для родителей (законных представителей) должна быть доступна

актуальная информация об особенностях пребывания ребёнка в группе; каждому из

родителей (законных представителей) должен быть предоставлен свободный доступ в МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка»; между педагогами и родителями (законными представителями) необходим обмен информацией об особенностях развития ребёнка в МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» и семье;

• взаимное доверие, уважение и доброжелательность во взаимоотношениях педагогов и родителей (законных представителей): при взаимодействии педагогу необходимо придерживаться этики и культурных правил общения, проявлять позитивный настрой на общение и сотрудничество с родителями (законными представителями); важно этично и разумно использовать полученную информацию как со стороны педагогов, так и со стороны родителей (законных представителей) в интересах детей;

• индивидуально-дифференцированный подход к каждой семье: при взаимодействии необходимо учитывать особенности семейного воспитания, потребности родителей (законных представителей) в отношении образования ребёнка, отношение к педагогу и МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка», проводимым мероприятиям; возможности включения родителей (законных представителей) в совместное решение образовательных задач;

• возрастосообразность: при планировании и осуществлении взаимодействия необходимо учитывать особенности и характер отношений ребёнка с родителями (законными представителями), прежде всего, с матерью (преимущественно для детей младенческого и раннего возраста), обусловленные возрастными особенностями развития детей.

**4. Организация работы**

4.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» с семьями воспитанников на учебный год, который утверждает Педагогический совет дошкольного образовательного учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед детским садом и конкретными условиями работы.

4.2. Организация взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи предполагает следующие этапы работы:

• изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;

• группировка семей по принципу возможности их нравственного потенциала для

воспитания своего ребенка, других детей группы;

• составление программы совместных действий педагога и родителей (законных

представителей);

• анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной

деятельности.

4.3. Требования к организации взаимодействия МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» и семьи:

• целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей воспитанников);

• планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход в формировании системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);

• конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

4.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» и семьи:

• сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;

• взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями)

воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

• одновременное влияние на родителей (законных представителей) и детей,

позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;

• обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной

последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;

• учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей,

уровня подготовленности к решению вопросов воспитания на основе приобщения

детей к ценностям традиционной культуры;

• ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного

образовательного учреждения с родителями (законными представителями)

воспитанников: доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями;

• соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным

представителям) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

4.5. Методы и формы организации взаимодействия с родителями:

• анкетирование;

• наглядная пропаганда педагогических знаний;

• родительские собрания, консультации, инструктажи, папки-передвижки;

семинары-практикумы; презентации опыта работы;

• дни открытых дверей (открытые просмотры образовательной деятельности);

• заседания семейного клуба;

• круглые столы;

• деловые игры;

• тренинги;

• почта доверия;

• семейные проекты;

• творческие проекты;

• тематические выставки художественного творчества, фестивали, конкурсы;

• вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);

• совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли.

4.6. Организация методической работы с педагогами:

• семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение

родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду,

рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с

родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

4.7. Методы и приемы сотрудничества МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» с семьей:

• методы активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и

методов реализации, корректировки;

• методы организации совместной деятельности (планирование, организация и

контроль);

• методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное

обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

**5. Направления взаимодействие МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» и семьи**

1.Диагностико-аналитическое направление.

Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей); установление контакта с еѐ членами для согласования воспитательных воздействий на ребёнка.

Инструментарий:

Опросы, социологические срезы, индивидуальные блокноты, "почтовый ящик",

педагогические беседы с родителями (законными представителями); дни (недели) открытых дверей, открытые просмотры занятий и других видов деятельности детей;

2. Просветительское направление.

Цель: просвещение родителей (законных представителей) по вопросам особенностей

психофизиологического и психического развития детей младенческого, раннего и

дошкольного возрастов, выбора эффективных методов обучения и воспитания детей

определенного возраста.

Инструментарий:

Групповые родительские собрания, конференции, круглые столы, семинары-практикумы,

тренинги и ролевые игры, консультации, педагогические гостиные, родительские клубы и

другое; информационные проспекты, стенды, ширмы, папки-передвижки для родителей ;

3. Повышение уровня компетентности родителей (законных представителей) в вопросах

здоровьесбережения ребёнка.

Цель: информирование родителей (законных представителей о факторах, положительно

влияющих на физическое и психическое здоровье ребёнка, важности вакцинирования об актуальных задачах физического воспитания детей на разных возрастных этапах их развития, а также о возможностях ДОО и семьи в решении данных задач.

Инструментарий: журналы и газеты, издаваемые МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» для родителей, педагогические библиотеки для родителей (законных представителей); сайты МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» и социальные группы в сети Интернет; медиорепортажи и интервью; фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей (законных представителей) и детей.

Досуговая форма - совместные праздники и вечера, семейные спортивные и тематические мероприятия, тематические досуги, знакомство с семейными традициями и другое.

4. Консультационное направление.

Цель: консультирование родителей (законных представителей) по вопросам их

взаимодействия с ребёнком, преодоления возникающих проблем воспитания и обучения детей в условиях семьи.

Инструментарий: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

**6. Обязательства МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» в рамках взаимодействия с семьями воспитанников**

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также образовательной программы дошкольного образования, и не только семьи, но и всех заинтересованных лиц, вовлечённых в образовательную деятельность.

6.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.

6.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

6.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

6.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

**7. Критерии оценки эффективности работы МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» с семьей.**

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, старшему воспитателю, заведующему МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка», как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) воспитанников

мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.3. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности,

стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в дошкольном образовательном учреждении.

7.4. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» в педагогической деятельности.

7.5. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей)

воспитанников о воспитании детей в дошкольном образовательном учреждении.

7.6. Критерии анализа годового плана:

• планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и

трудностей в работе с семьей за прошлый год;

• учет интересов и запросов родителей (законных представителей) воспитанников

при планировании содержания мероприятий;

• разнообразие планируемых форм работы;

• разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);

• выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с

семьями воспитанников;

• выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в

дошкольном образовательном учреждении.

7.7. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

• планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд,

потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;

• разнообразие планируемых форм работы с семьей.

7.8. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

• разнообразие тематики и форм проведенных собраний;

• отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, учет мнения,

предложения со стороны родителей);

**8. Контроль**

8.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка».

8.2. Контроль над организацией взаимодействия МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» с семьями воспитанников

осуществляется заведующим и заместителем заведующего по воспитательной и методической работе дошкольного образовательного учреждения.

8.3. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе в рамках контроля имеет право:

• посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;

• изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными

представителями) воспитанников по производственной необходимости;

• привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и

т.д.) в дошкольном образовательном учреждении.

8.4. Координатором внутренних и внешних взаимодействий детского сада и развития

партнерства является Совет МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» - постоянный коллегиальный орган управления, в состав которого избираются работники дошкольного образовательного учреждения, родители, представители Учредителя.

8.5. Совет дошкольного образовательного учреждения имеет полномочия:

• определение основных направлений развития дошкольного образовательного

учреждения;

• организация работы по защите прав и интересов участников образовательных

отношений;

• контроль над соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в

детском саду, сохранения и укрепления здоровья воспитанников и работников;

• поддержка общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному

развитию воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

• участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо.

**9. Документация**

9.1. Каждый педагогический работник МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» имеет документацию, отражающую основное

содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников.

9.2. В перечень документации включены:

• планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников по

дошкольному образовательному учреждению на учебный год;

• протоколы групповых родительских собраний;

• конспекты мероприятий;

• отчеты педагогов о проведенных педагогических наблюдениях, диагностических

исследованиях, анкетировании с выводами, мониторинге;

9.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

9.4. Документация хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение 3 лет.

**10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение о взаимодействии МБДОУ «ЦРР с. Яковлевка» с семьями воспитанников является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.